

Es kommt häufig vor, dass Tabellen folgende Merkmale und Inhalte haben:

- Sie sind fortlaufend nummeriert.
- Sie enthalten Wochentage.
- Sie enthalten Monatsnamen.
- Sie enthalten Uhrzeiten.
- ...



**Dazu ein Beispiel:**

Die Cafeteria AG hat sich eine Excel-Tabelle erstellt, in die die monatlichen Einnahmen und Ausgaben eingetragen werden. Sie könnte ungefähr so aussehen:

	A	B	C	D
1				
2			Einnahmen	Ausgaben
3	1	Januar	234,21	198,45
4	2			
5	3			

Abbildung 1



Excel bietet hier eine Hilfe, weil solche Angaben sehr häufig vorkommen.

Erstelle eine neue Arbeitsmappe und erstelle die Tabelle so, wie du sie hier siehst (Abb.1).

**Aufgabe**



Markiere jetzt die Zellen A3 – A5. Fasse nun mit dem Cursor das kleine Kästchen in der Markierung unten rechts an und ziehe mit gehaltener Maustaste bis in die Zelle A14. Wenn du jetzt loslässt, sieht die Tabelle so aus:

	A	B	C	D
1				
2			Einnahmen	Ausgaben
3	1	Januar	234,21	198,45
4	2			
5	3			
6	4			
7	5			
8	6			
9	7			
10	8			
11	9			
12	10			
13	11			
14	12			
15				

Abbildung 2



	A	B	C	D
1				
2			Einnahmen	Ausgaben
3	1	Januar	234,21	198,45
4	2	Februar		
5	3	März		
6	4	April		
7	5	Mai		
8	6	Juni		
9	7	Juli		
10	8	August		
11	9	September		
12	10	Oktober		
13	11	November		
14	12	Dezember		
15				

Abbildung 3

Klicke jetzt auf die Zelle B3 (Januar). Fasse wieder das Kästchen unten rechts in der Zelle an und ziehe bis in die Zelle B14. Das Ergebnis sieht dann so aus:

**Aufgabe**

Speichere die Datei unter dem Namen „Cafeteria.xlsx“ ab.

Um die verschiedenen Formatierungen zu üben, hier noch ein paar Aufgaben.



### Aufgabe

Erstelle einen Stundenplan.



Öffne dazu eine neue Arbeitsmappe. Berücksichtige bei der Gestaltung deines Stundenplanes folgende Punkte:

- Vergiss die Überschrift nicht.
- Es müssen alle Wochentage vorkommen.
- An jedem Tag müssen die Stunden eins bis neun eingetragen werden.
- Die Spalten müssen ausreichend Platz für die Fächernamen bieten.
- Die Wochentage sollen hervorgehoben werden.
- Der Stundenplan soll einen Rahmen erhalten.
- Eine Zeile soll farbig hinterlegt sein.



Drucke das Dokument aus und speichere es unter dem Namen „Stundenplan.xlsx“ ab.



### Aufgabe

Du interessierst dich für Fußball und willst einen Teil der Bundesligatabelle (mit deinen Lieblingsmannschaften) selbst gestalten. Beachte dabei:

- Wähle mindestens 5 Mannschaften aus.
- Gib der Liste eine Überschrift.
- Jede Zeile soll in einer anderen Schriftart erscheinen.
- Die Überschrift soll fett gedruckt werden.
- Die Tabelle erhält einen Rahmen.



Drucke das Dokument aus und speichere es unter dem Namen „Bundesliga.xlsx“ ab.



### Aufgabe

Radiosender und Zeitschriften veröffentlichen regelmäßig Charts. So sah ich in einer Zeitschrift folgende Hitliste.

Platz	Titel	Interpret
1	Talk Dirty	Jason Derulo
2	Dear Darlin'	Olly Murs
3	Wake me up	Avicii
4	Roar	Kate Perry
5	Animals	Martin Garrix
6	Papaoutai	Stromae



Erstelle deine persönliche Hitliste mit zehn Titeln und gestalte sie optisch ansprechend, indem du verschiedene Schriftarten und Farben verwendest.



Drucke das Dokument aus und speichere es unter dem Namen „Chart.xlsx“ ab.

Herr Kaan bereitet sich auf den kommenden Winter vor und lässt seinem Auto in der Werkstatt Winterreifen aufziehen. Er willigt ein, auch einen Wintercheck an seinem Auto durchführen zu lassen. Seine Sommerreifen lässt er gleich in der Werkstatt einlagern.

Vorher erkundigt er sich, wie teuer sämtliche Arbeiten werden und notiert sich dies in einer Excel-Tabelle.



**Aufgabe**



Erstelle eine Tabelle, in der alle genannten Kosten übersichtlich angeordnet sind. Öffne dazu eine neue Arbeitsmappe.

Formatiere die Tabelle, sodass die Endsumme deutlich erkennbar ist.



Drucke die Tabelle aus und speichere sie als „Winterreifen.xlsx“.

**Zum kommenden Winter – Sonderangebot:**

Winterreifen montieren und auswuchten:	je Rad 14,95 €
Wintercheck:	19,99 €
Einlagerung Sommerreifen:	je Rad 25,00 €

**Material kostet extra!**

Der Mechaniker stellt beim Wintercheck fest, dass die Lampen beider Rückfahrscheinwerfer defekt sind und ausgewechselt werden müssen.

Die Werkstatt übergibt das Auto nach einer Stunde Herrn Kaan.

**Tagesangebot:**

Halogenlampen  
nur 11,49 € (Stck.)



**Aufgabe**



Erstelle eine Rechnung. Öffne dazu ein neues Tabellenblatt.

Formatiere sinnvoll:

- Beachte Zeilenhöhe und Spaltenbreite,
- setze einen Rahmen um die gesamte Tabelle (blau),
- ändere die Schriftfarbe bei den Zwischensummen (rot) und
- fülle das Feld mit dem Endbetrag aus (gelb).

Trage alle benötigten Formeln in die entsprechenden Felder ein.

**Tipp:** Denke an die Mehrwertsteuer.



Drucke die Rechnung aus und speichere das Dokument unter dem Namen „Autohaus.xlsx“.