

DAS NEUE
HIRSCHGRABEN
SPRACHBUCH
4

Hauptschule
Baden-Württemberg

Arbeitsheft

Erarbeitet von

Dirk Held, Rodenbach

Britta Hering, Immenstaad am Bodensee

Fany Toupheksis, Ulm

Cornelsen

Inhaltsverzeichnis



Arbeitstechniken

Lernplan: für den Tag – für die Woche – für die Prüfung 4

Texterschließung trainieren 6

Einen Sachtext erschließen 6

Einen literarischen Text erschließen 10

Informationen aus Schaubildern entnehmen 14



Stellung nehmen

Einen Text erschließen 18

Eine Hauptperson beschreiben 20

Eine Stellungnahme schreiben 22



Formulare ausfüllen

Einen Nachforschungsantrag stellen 24

Ein Beitrittsformular ausfüllen 26

Eine Überweisung beauftragen 28

Ausblicke auf morgen

Ein Berufsbild präsentieren 30

Eine Bewerbungsmappe zusammenstellen 34

Das Bewerbungsschreiben 34

Der Lebenslauf 36

Die Bewerbungsmappe ordnen 37

+++ Prüfungstraining +++

Aufgaben unterscheiden 38

Stellung nehmen/Meinung äußern und begründen 39

Eine Kurzgeschichte zusammenfassen 41

Ein Kurzreferat vorbereiten 46





Rechtschreiben

Getrennt- und Zusammenschreibung 52

Verbindungen aus Nomen und Verb 52

Verbindungen aus Adjektiv und Verb 53

Rechtschreibtraining mit Wortlisten 54

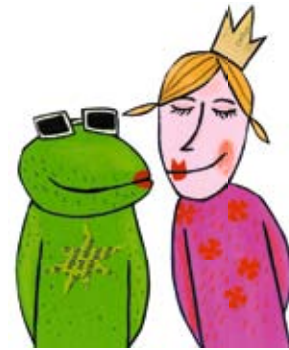
Vorsilben und Endungen, die oft falsch geschrieben werden 58

Zeichen richtig setzen 60

Die direkte Rede 60

Kommaregeln – gar nicht schwer 62

Zeitangaben schreiben 66



Grammatik

Die indirekte Rede 68

Zeitformen der Verben 72

Modalverben 75

